



Утверждаю
Заведующий МДОУ
д/с №29 «Ромашка»
с. Преображенского
района Ленинградской области
Иванова Д.А.

План работы по направлению
«Антикоррупционная деятельность»
в МДОУ д/с №29 «Ромашка» с. Преображенского
на 2024 год.

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ детский сад №29 «Ромашка»

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Администрация ДОУ	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области	Июнь	Администрация ДОУ	

противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива.	Декабрь		
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2024 год.	Январь	Заведующий	Выполнено
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Февраль	Администрация ДОУ	Выполнено
1.5 Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Заведующий	

2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий	
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь	Заведующий Завхоз	
2.3. Проведение внутреннего контроля:- организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий	
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: · копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; · свидетельство о государственной аккредитации; · режим работы;	Январь	Заведующий, ответственный за ведение сайта	Выполнено

<p>график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам;</p> <p>план по антикоррупционной деятельности.</p>			
<p>2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки</p>	По мере поступления	Заведующий	
<p>2.6. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.</p>	1 раз в год	Заведующий, воспитатели	
<p>2.7. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)</p>	1 раз в год	Заведующий	
<p>2.8. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»</p>	Март.	Заведующий	<i>Выполнено</i>
<p>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</p>			
<p>3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.</p>	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп	
<p>3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников.</p>	Апрель	Воспитатели групп	

3.3. Изготовление памятки для родителей: « Как противодействовать коррупции».	Сентябрь	Ответственный за профилактику	
3.4. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Октябрь	Заведующий	
3.5. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	Май	Ответственный за профилактику	
3.6. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	Заведующий, Воспитатели групп	
3.7. Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп	
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Детский сад №29 «Ромашка»	Постоянно	Заведующий	
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Сентябрь Май	Воспитатели групп	
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий	
4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Апрель	Заведующий, ответственный за ведение сайта	

5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОУ
5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация ДОУ
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов	Администрация ДОУ

ответственный за профилактику
коррупционных правонарушений
в МДОУ воспитатель



Листопад А.В.